 Подлинник электронного документа, подписанного электронной подписью, хранится в системе электронного документооборота администрации муниципального образования город-курорт Анапа
Сертификат 00ACCD38129FC6A424159934CB719ECCE3
Владелец ГОЛОВАНОВА СВЕТАНА ВАЛЕРИЕВНА
Действителен с 31.10.2024 по 24.01.2026

Утверждаю
Директор МБОУ СОШ № 4
им. В.М. Евскина

С.В. Голованова



План работы библиотеки в период подготовки
к ЕГЭ и ОГЭ
МБОУ СОШ №4 им. В.М. Евскина

на 2024-2025 учебный год

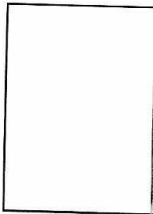
Библиотекарь –
Корчуганова О.М.

**План библиотечного сопровождения
участников образовательных отношений в период подготовки ЕГЭ и
ОГЭ**

Срок	Задача.	Результат
Подготовительный этап		
Август.	Изучить НПБ и методические рекомендации по организации и проведению ЕГЭ-2025, ОГЭ-2025	Учителя используют информацию на кл. часах, на родительских собраниях.
	Обновить тематическую накопительную папку «Всё о ЕГЭ и ОГЭ» на новый уч. год	Учащиеся и учителя, родители имеют информацию, а значит представление о проведении ЕГЭ, ОГЭ и обо всем, что касается ЕГЭ, ОГЭ и участников образовательного процесса. Знают достоверные источники информации о ЕГЭ и ОГЭ.
	Обновить стенд и выставку по сопровождению участников образовательного процесса в период подготовки (сентябрь-май) к ЕГЭ и ОГЭ.	Участники процесса знают ВСЁ о ЕГЭ и ОГЭ из открытых источников, в любое для них время. Могут получить информацию о кураторах ЕГЭ и ОГЭ в школе. Знают, где можно получить информацию на всех видах носителей.
Информационное направление		
Сентябрь	Работа с интернет пространством для определения нужных сайтов в процессе подготовки к экзаменам.	Участники процесса знают точные адреса достоверных сайтов по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ. Могут получить информацию в ШБ на любом носителе.
В течение года.	Размещать актуальную информацию по теме «Библиотека в помощь ЕГЭ и ОГЭ»	Участники образовательного процесса:
Сентябрь.	<p>Оформить: стендовые бюллетени: «Проект расписания» «Что можно взять на экзамен» «Телефон горячей линии» «Всё о ЕГЭ и ОГЭ» в школьной библиотеке» выставку (тематические папки) по направлениям: «ЕГЭ-2025: Новое» «Всё о ЕГЭ» «Демонстрации ЕГЭ и ОГЭ».</p> <p>Создать: 1.базу адресов сайтов о ЕГЭ. 2.тематическую папку «ВУЗы Кубани»</p>	<p>имеют полный доступ к актуальной информации.</p> <p>знают основные направления работы школы и библиотеки по подготовки и организации ЕГЭ и ОГЭ.</p> <p>знают, какую информацию и где можно получить. Материал систематизирован по темам, папкам и направлениям.</p> <p>могут получить информацию в электронном варианте и в печатном.</p> <p>Могут получить важную информацию для поступления в ВУЗы Кубани.</p>

Психологическое направление		
В течение года	Создание информационной базы и базы методических рекомендаций в помощь классным руководителям, школьным психологам и родителям.	Участники процесса имеют представление о процедуре и проведении ЕГЭ, понимают мотивы поведения ребенка а предэкзаменационный период, могут оказать поддержку и психологическую помощь. А так же знают, где найти ту или иную нужную им информацию (интернет, фонд и электронная база библиотеки)
	Провести беседы с учащимися 9-11 классов по темам: «Что нужно знать о ЕГЭ» «Как подготовиться к ЕГЭ в школьной библиотеке» «Как организовать свой день, чтобы успеть подготовиться к экзаменам» и т.д.	Участники получают достоверную и целенаправленную информацию о подготовке к экзамену. Знают, как организовать своё время в период подготовки. Чувствуют уверенность в себе и помощь школы и библиотеки.
Консультационное направление		
Октябрь	Методическая и информационная помощь учителям в организации и проведения консультаций, кл. часов. Создание электронной базы тестов, анкет, презентаций.	Кл. руководитель корректирует свой план работы с уч-ся и родителями на основе новой информации. Формирует позитивную установку в отношении итоговой аттестации (презентации, памятки, информационные бюллетени, буклеты, тесты и анкеты). Учителя знают, что следует предпринять, чтобы результаты были выше предполагаемых.
Ноябрь		
Декабрь	Участие библиотекаря в совещаниях по проблемам подготовки к экзаменам.	С учетом этих знаний библиотекарь совместно с учителями определяет тематику бесед, презентаций, буклетов и организует библиографическую и информационную поддержку.
В течение года	Поддерживать постоянную связь в триаде «учитель- ученик- родитель»	Все участники образовательных отношений получают актуальную информацию. Своевременную и квалифицированную библиотечную помощь при обслуживании читательского запроса по теме подготовки к ЕГЭ.
Профилактическое направление		
В течение года	Стеновая информация, презентации, буклеты на тему прогнозируемых трудностей, осознание ответственности за результат (памятки, анкеты, тесты, беседы.) «Как поддержать ребенка?» «Как найти информацию в интернете?»	Получив такую информацию, родители и ученики знают как справиться с волнением, как помочь и что делать во время подготовки к ЕГЭ. Родители понимают какую помощь

	«Что надо знать о подготовки к ЕГЭ?» и т.д. «Как не волноваться перед ЕГЭ?»	надо оказать. Ученики знают характер трудностей и как с ними справиться. Учителя могут провести полноценный и целенаправленный классный час.
Коррекционно – развивающее направление.		
Сентябрь	Выработать предложения по оптимизации процесса подготовки учащихся к ЕГЭ через библиотечную и информационную среду.	Библиотекарь формирует совместно с учителем и завучем по УВР банк методов и приемов, которые помогают успешно подготовиться к ЕГЭ.
Октябрь		
Ноябрь	Принять участие в разработке индивидуальных образовательных маршрутов	Подготовить информационную базу для учащихся ОВЗ.
Январь	Оказать адресную поддержку в разработке методических материалов для подготовки ЕГЭ	Учитель, родители и ученики получают информационную и библиографическую поддержку при изучении того или иного предмета,
Февраль	Организовать библиотечные уроки экзаменационной тематики с учащимися группы риска по формированию готовности к сдаче экзамена. (Тесты, беседы, анкеты)	Учащиеся и их родители получают своевременную информационную поддержку и помощь, конкретные рекомендации библиографического и информационного характера. (дайджесты, брошюры, памятки) Осознают свои проблемы и пути их решения (тесты, анкеты)
Март		
Апрель		
Май		
В течение года	Помощь библиотекаря педагогу психологу в разработке презентаций, поиска информации, буклетов и информационных листов, памяток.	Психолог получает новую информацию и рекомендательные материалы библиографического, информационного и познавательного характера для проведения тренингов, практикумов. Библиотекарь доводит информацию до сведения всех участников процесса.
Заключительный этап.		
Июнь	Проанализировать результаты организации работы ШБ по подготовки ЕГЭ и её эффективность. (стенд, выставка, фонд, электронные базы, тематические папки.) Систематизировать электронные запросы по теме (электронная справка).	Библиотекарь получает информацию о результатах сопровождения подготовки к ЕГЭ. Знает, какие запросы читателей при обслуживании темы ЕГЭ были не выполнены. Ведет статистические данные по запросам читателей библиотеки по теме подготовки к ЕГЭ. Определяет наиболее запрашиваемые темы.



Знает педагогические проблемы и проблемы фонда библиотеки при обслуживании сопровождения ЕГЭ.

С учетом этих знаний корректирует план сопроводительной деятельности ЕГЭ на будущее.