

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
КРАСНОДАРСКИЙ КРАЙ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
ГОРОД-КУРОРТ АНАПА  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
**ЦЕНТР РАЗВИТИЯ  
ОБРАЗОВАНИЯ**  
ПРЕУПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД-КУРОРТ АНАПА  
353440 г. Анапа,  
ул. Ивана Голубца, 13  
тел./факс: (861) 335-06-02, 4-60-91  
e-mail: [anapa@edu.apk.ru](mailto:anapa@edu.apk.ru)  
от 22.08.2022 № 10  
на № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

В аттестационную комиссию  
министерства образования,  
науки и молодежной политики  
Краснодарского края

### Справка-подтверждение

Муниципальное казённое учреждение центр развития образования при управлении образования администрации муниципального образования город-курорт Анапа подтверждает, что учитель русского языка и литературы МБОУ СОШ № 4 им. В.М. Евскина Овощенко Лилия Владимировна принимала участие в работе городского методического объединения учителей русского языка и литературы 30 августа 2022 года, в рамках которого выступила с докладом.

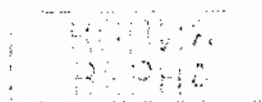
Основание: протокол № 1 от 30 августа 2022 года.

Дата проведения	Полное наименование мероприятия (тема)	Тема представленного опыта
30.08.2022 г.	Городское методическое объединение учителей русского языка и литературы муниципального образования г.-к. Анапа	«Методические рекомендации по составлению рабочих программ и календарно-тематического планирования. Особенности работы в конструкторе рабочих программ»

Директор



Т.В. Калужина





**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОД-КУРОРТ АНАПА**

**П Р И К А З**

от 05.03.2024

№ 259-а

г. Анапа

**Об организации и проведении муниципального этапа  
заочного конкурса исследовательских проектов школьников  
«Эврика» в образовательных организациях муниципального  
образования город-курорт Анапа**

На основании письма ГБУ ДО КК «Центр развития одаренности» от 01.02.2024 г. № 00-05/45 «О проведении мероприятия», в соответствии с планом работы ГБУ ДО КК «Центр развития одаренности» на 2023-2024 учебный год п р и к а з ы в а ю:

1. Провести муниципальный заочный этап конкурса исследовательских проектов школьников «Эврика» для обучающихся 1-10 классов общеобразовательных организаций (далее – Конкурс) согласно Положению (Приложение 1).

2. Установить сроки приема исследовательских проектов обучающихся 1-10 классов до 22 марта 2024 года.

3. Утвердить состав членов жюри Конкурса (Приложение 2).

4. Директору МКУ ЦРО (Калужная):

4.1. организовать прием и регистрацию исследовательских проектов школьников;

4.2. организовать рецензирование каждого проекта тремя рецензентами.

5. Руководителям общеобразовательных организаций:

5.1. провести школьный этап Конкурса среди обучающихся 1-10 классов:

5.2. оформить исследовательские проекты призеров и победителей школьного этапа Конкурса в соответствии с Положением и направить их не позднее 22 марта 2024 года в МКУ «Центр развития образования» по адресу: г. Анапа, ул. Советская, д. 1, каб. № 2.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления, начальника отдела содержания образования и организационной работы Карпенко Н.В.

Начальник управления образования

Н.В. Рябоконт

08.05.2024, 9:24

р. 1 из 18

КОПИЯ  
ВЕРНА

В С Е Л Е Н О В А



*Handwritten signature of N.V. Ryabokon*

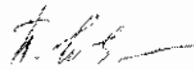
## Приложение 2

УТВЕРЖДЕН  
приказом управления  
образования администрации  
муниципального образования  
город-курорт Анапа  
от 15.05.2024 № 259-а

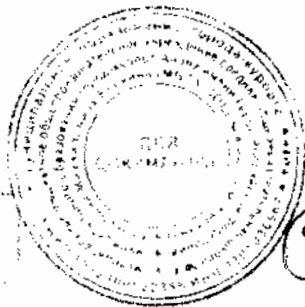
**Состав жюри  
муниципального заочного этапа конкурса исследовательских  
проектов школьников «Эврика»**

№ п/п	ФИО	Место работы	Должность
1.	Зусва Татьяна Альбертовна	МКУ ЦРО	Главный специалист
2.	Васяшина Светлана Анатольевна	МКУ ЦРО	Главный специалист
3.	Чеботарь Лариса Григорьевна	МКУ ЦРО	Ведущий специалист
4.	Баранова Наталья Ивановна	МКУ ЦРО	Ведущий специалист
5.	Усейнова Дина Викторовна	МКУ ЦРО	Ведущий специалист
6.	Аслаян Анаид Генриховна	МКУ ЦРО	Специалист I категории
7.	Анапиева Екатерина Александровна	МКУ ЦРО	Специалист I категории
8.	Рудакова Алла Николаевна	МБОУ СОШ № 4 им. В.М. Евскина	Учитель начальных классов
9.	Голубчикова Марина Владимировна	МБОУ СОШ № 5 им. К. Соловьяновой	Учитель начальных классов
10.	Кириллина Елена Викторовна	МАОУ СОШ № 6 им. Д.С. Калининна	Учитель начальных классов
11.	Дьяков Евгения Николаевна	НЧОУ СОШ «Светоч» им. Антона Доронина	Учитель начальных классов
12.	Онуфриенко Наталья Александровна	МБОУ СОШ № 4 им. В.М. Евскина	Учитель русского языка и литературы
13.	Овощевко Лидия Владимировна	МБОУ СОШ № 4 им. В.М. Евскина	Учитель русского языка и литературы
14.	Нинцерег Инна Алексеевна	МБОУ гимназия «Аврора» им. И.И. Ладутько	Педагог-психолог
15.	Грекини Юлия Алексеевна	МБОУ СОШ № 7 им. Л.И. Севрюкова	Учитель географии

Директор



Т.В. Каложная



*Людмила Комиссарова*

08.05.2024, 9:24

Кириловой Е.А., Королевой Н.А.

- ознакомить под подпись обучающихся и их родителей с памяткой о порядке проведения итогового сочинения,
- обеспечить участников сочинения орфографическими словарями,
- обеспечить доставку обучающихся в пункт проведения итогового сочинения
- проинформировать о времени и месте приведения сочинения, о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения. Результаты помещаются на информационном стенде и на сайте школы для ознакомления сразу, после получения их из экспертной комиссии. В случае не согласия с оценкой экспертов выпускник имеет право написать заявление на перепроверку в краевую конфликтную комиссию, решение которой будет **окончательной**

- Исмаиловой Е.Н. в день проведения сочинения предоставить в МКУ ЦРО информацию о выпускниках 11 классах, отсутствующих на сочинении.

5. Дадахаян Нелю Ражденовну, **Онищенко Лилию Владимировну**, являющимися специалистами по русскому языку и литературе и не обучающиеся выпускников данного учебного года, согласно приказу управления образования от 10 января 2020г. № 8., включить в состав экспертной группы по проверке и оцениванию сочинений (изложений) выпускников 11 (12) классов.

6. Направить 06 февраля 2020 года к 09 часам Дадахаян Нелю Ражденовну, Онищенко Лилию Владимировну, членов экспертной группы, на проверку итоговых сочинений. Обеспечить у члена экспертной комиссии направляемую на проверку, наличие критериев оценивания итогового сочинения, согласно приложению №2.

7. Самойловой Г.И. в дни работы экспертной комиссии составить измененное расписание учебных занятий

Контроль над исполнением приказа оставляю за собой

Директор

МБОУ СОШ №4 им. В.М. Евскина



Редкокашин В.П.



ВРИО ДИРЕКТОРА



М.Д. ЧЕРНЯКОВ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 4 ИМЕНИ В.М. ЕВСКИНА  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД-КУРОРТ АНАПА

ПРИКАЗ

от 10.01.2020 года

№ 236/2

г. Анапа

**О проведении итогового сочинения в МБОУ СОШ № 4 им. В.М. Евскина**

В соответствии с приказом министерства образования, науки и молодёжной политики Краснодарского края от 07 ноября 2019г. №4470 «Об организации подготовки и проведения итогового сочинения (изложения) в Краснодарском крае», приказом министерства образования, науки и молодёжной политики Краснодарского края от 31 января 2019 года № 315, «Об утверждении Порядка проведения и проверки итогового сочинения (изложения) в Краснодарском крае, приказа управления образования администрации муниципального образования город - курорт Анапа от 10 января 2020г. №16 « О проведении итогового сочинения (изложения) 05 февраля 2020 года в муниципальном образовании город-курорт Анапа», в целях качественной организации и проведения итогового сочинения в МБОУ СОШ № 4 имени В.М. Евскина

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Провести 05 февраля 2020 года для обучающихся 11 классов итоговое сочинение, как условие допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, получивших неудовлетворительный результат в основной срок написания сочинения и повторно допущенных к проведению итогового сочинения.
2. Назначить ответственного за подготовку и проведение итогового сочинения заместителя директора по УВР Исмаилову Екатерину Николаевну.
3. Создать комиссию по проведению итогового сочинения в составе:  
Исмаилова Е.Н., заместитель директора по УВР  
Панчишко А.С., педагог - психолог  
Кирилова Е.А. - классный руководитель 11 «А» класса  
Королева Н.А - классный руководитель 11 «Б» класса
4. Организовать информационно – разъяснительную работу с участниками итогового сочинения и их родителями

ВРИО ДИРЕКТОРА

М.Д. ЧЕРНЯКОВ

- обеспечить наличие у участников итогового сочинения орфографических словарей
- подготовить аудитории для участников сочинения

10. Капициной Е.Н. упаковать бланки сочинений:

**оригиналы бланков:**

- комплект бланков каждого участника вложить в файл, поместить бланки в бумажные конверты (каждая аудитория в отдельный конверт);
- бумажные конверты упаковываются в пакет от образовательного учреждения
- на конверты и пакет наклеить сопроводительные бланки

**копии бланков:**

- комплект бланков на каждого участника вложить в файл

11. Предоставить 07.12.22, с 15.00 до 17.00 оригиналы и ксерокопии работ участников, заполненные протоколы в отдел содержания образования и организационной работы управления образования город-курорт Анапа на хранение в кабинет № 14

12. Учителям русского языка и литературы:

- ✓ Найбауэр Ирина Станиславовна
- ✓ Дадаханян Неля Ражденовна
- ✓ Федорова Виктория Александровна
- ✓ Онищенко Лиля Владимировна
- ✓ Онуфриенко Наталья Александровна
- ✓ Татаренко Ирина Анатольевна

включенным в состав комиссии по проверке итогового сочинения (изложения) в день проверки явиться в МБОУ СОШ № 1 им. Н.М.Самбура

13. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой

Врио директора



М.Д.Черняков



ВРИО ДИРЕКТОРА

М. Д. ЧЕРНЯКОВ

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 4 имени В.М. Евскина  
муниципального образования  
город-курорт Анапа

**ПРИКАЗ**

21.11.2022

№ 164/1

О проведении итогового сочинения (изложения) 7 декабря 2022 года  
в МБОУ СОШ № 4 им. В.М.Евскина

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 г. № 190/1512 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», приказа Министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 09.11.2021 № 3380 «Об утверждении Порядка проведения и проверки итогового сочинения (изложения) в Краснодарском крае, приказом Министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 15 ноября 2022 г. № 2822 «О проведении итогового сочинения (изложения) в Краснодарском крае в 2022-2023 учебном году», приказа управления образования администрации муниципального образования город-курорт Анапа № 970-а от 18.11.2022 года «О проведении итогового сочинения (изложения) в муниципальном образовании город-курорт Анапа в 2022-2023 учебном году»

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Провести 07.12.2022 г. для обучающихся 11 классов итоговое сочинение, как условие допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования
2. Капицину Елену Николаевну, заместителя директора по УВР, назначить ответственным за подготовку и проведение итогового сочинения
3. Создать комиссию по проведению итогового сочинения в составе:
  - Черняков Максим Дмитриевич, врио директора
  - Капицина Елена Николаевна, заместитель директора по УВР
  - Мурзаев Сергей Александрович, инженер по охране труда
  - Пищулин Андрей Юрьевич, учитель трудового обучения
  - Андреева Наталья Юрьевна, учитель начальных классов
  - Арабаджи Светлана Леонидовна, учитель начальных классов
  - Бахшиян Давид Гагикович, учитель математики
  - Баженова Кристина Евгеньевна, учитель истории
  - Бурнашова Александра Анатольевна, учитель начальных классов

КОПИЯ  
ВЕРНА

ВРИО ДИРЕКТОРА

М. Д. ЧЕРНЯКОВ



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОД-КУРОРТ АНАПА

П Р И К А З

от 01 СЕН 2020

№ 609

г. Анапа

Об утверждении состава руководителей муниципальных  
методических объединений учителей-предметников  
на 2020-2021 учебный год

В целях совершенствования работы методического обеспечения, внедрения в образовательный процесс новых технологий и повышения профессионального мастерства учителя, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить состав руководителей муниципальных методических объединений учителей-предметников на 2020-2021 учебный год (приложение).

2. Исполняющему обязанности директора МКУ ЦРО (Семкович) организовать в 2020-2021 учебном году работу методических объединений учителей-предметников.

3. Руководителям общеобразовательных учреждений: МБОУ СОШ № 1 им. Н.М. Самбунова (Носенко), МАОУ СОШ № 3 им. А. Шембелиди (Муратов), МБОУ СОШ № 4 им. В.М. Евскина (Редкокашин), МАОУ СОШ № 6 им. Д.С. Калинина (Боровая), МБОУ СОШ № 12 им. А. Каширина (Бот), МБОУ ООШ № 21 им. В.Е. Омелькова (Немолякин), МБОУ ООШ № 31 им. В. Кривоноса (Гайдукова), МБОУ гимназия «Аврора» им. И.И. Ладутько (Хабарова), МБОУ гимназия «Эврика» им. В.А. Сухомлинского (Попова), НЧОУ гимназия «Росток» (Пономарева), НЧОУ СОШ «Светоч» (Доронина) изыскать возможность для ежемесячной доплаты руководителям городских методических объединений за работу на муниципальном уровне из фонда оплаты труда учреждения.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления образования Булах Г.А.

Начальник управления

 Е.П. Боровская

КОПИЯ  
ВЕРНА

ВРИО ДИРЕКТОРА



ЧЕРНЯКОВ



12. Онищенко Лилия Владимировна - руководитель муниципального методического объединения учителей русского языка и литературы, учитель русского языка и литературы МБОУ СОШ № 4 им. В.М. Евскина;

13. Гриценко Анжела Анатольевна - руководитель муниципального методического объединения учителей кубановедения, учитель кубановедения МАОУ СОШ № 3 им.А. Шембелиди;

14. Рогозина Светлана Яковлевна - руководитель муниципального методического объединения учителей информатики, учитель информатики МБОУ СОШ № 12 им. А. Каширина;

15. Рудакова Наталья Семеновна - руководитель муниципального методического объединения учителей технологии, учитель технологии МБОУ СОШ № 4 им. В.М. Евскина;

16. Седлачек Ирина Валентиновна - руководитель муниципального методического объединения учителей музыки, заместитель директора воспитательной работе, учитель музыки МБОУ гимназии «Аврора»;

17. Теплицкая Валентина Анатольевна - руководитель муниципального методического объединения учителей начальных классов, учитель начальных классов, заместитель директора по учебно-воспитательной работе МБОУ гимназия «Эврика» им. В.А. Сухомлинского;

18. Чеботарь Лариса Григорьевна - руководитель муниципального методического объединения учителей химии, учитель химии, биологии МБОУ гимназия «Эврика» им. В.А. Сухомлинского;

19. Белашова Светлана Николаевна - руководитель муниципального методического объединения учителей ОГК (основы православной культуры), учитель начальных классов и ОГК МБОУ ООШ № 21 им. В.Е.Омелькова;

20. Гужа Наталья Геннадьевна - руководитель муниципального методического объединения учителей-логопедов и учителей-дефектологов, учитель-логопед МБДОУ детский сад № 12 «Солнышко»;

21. Варапай Светлана Владимировна - руководитель муниципального методического объединения педагогов - психологов дошкольных образовательных организаций, педагог-психолог МБДОУ детский сад № 30 «Березка»;

22. Булгакова Татьяна Алексеевна - руководитель муниципального методического объединения педагогов-психологов общеобразовательных организаций, педагог-психолог МАОУ СОШ № 3 им. А. Шембелиди.

Исполняющий обязанности  
директора МКУ ЦРО

*Семкович*

А.В. Семкович

КОПИЯ  
ВЕРНА

ВРИО ДИРЕКТОРА



Д. ЧЕРНЯКОВ



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОД-КУРОРТ АНАПА

П Р И К А З

от 31.08.21

№ 344-а

г. Анапа

Об организации работы муниципальных методических объединений  
учителей-предметников в 2021-2022 учебном году

В целях совершенствования работы методического обеспечения, внедрения в образовательный процесс новых технологий и повышения профессионального мастерства учителя, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить:

1.1. Список руководителей муниципальных методических объединений учителей-предметников на 2021-2022 учебный год (приложение).

2. Директору МКУ ЦРО (Пожиленков) организовать в 2021-2022 учебном году работу методических объединений учителей-предметников.

3. Руководителям общеобразовательных учреждений: МБОУ СОШ № 1 им. Н.М. Самбунова (Носенко), МАОУ СОШ № 3 им. А. Шембелиди (Муратов), МБОУ СОШ № 4 им. В.М. Евскина (Редкокашин), МАОУ СОШ № 6 им. Д.С. Калинина (Боровая), МБОУ СОШ № 12 им. А. Каширина (Бот), МАОУ СОШ № 15 им. Г.А. Черного (Подлесная), исполняющему обязанности директора МБОУ СОШ № 31 им. В. Кривоноса (Сусоева), МБОУ гимназия «Аврора» (Хабарова), МБОУ гимназия «Эврика» (Попова), НЧОУ гимназия «Росток» (Пономарева), НЧОУ СОШ «Светоч» (Доронина), НЧОУ гимназия «Сириус» (Громыко) изыскать возможность для ежемесячной доплаты руководителям городских методических объединений за работу на муниципальном уровне из фонда оплаты труда учреждения.

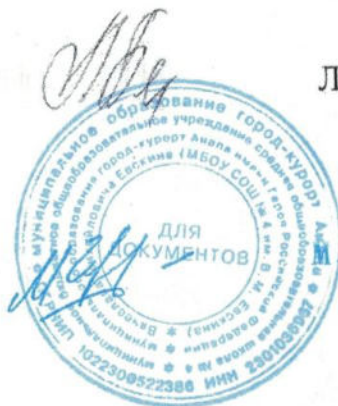
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника Н.В. Рябоконь.

Начальник управления

Л.П. Позднева

КОПИЯ  
ВЕРНА

ВРИО ДИРЕКТОРА



Д. ЧЕРНЯКОВ

классов, заместитель директора по учебно-воспитательной работе МБОУ гимназия «Эврика» им. В.А. Сухомлинского.

13. Онищенко Лилия Владимировна - руководитель муниципального методического объединения учителей русского языка и литературы, учитель русского языка и литературы МБОУ СОШ № 4 им. В.М. Евскина.

14. Гриценко Анжела Анатольевна - руководитель муниципального методического объединения учителей кубановедения, учитель кубановедения МАОУ СОШ № 3 им. А. Шембелиди.

15. Рогозина Светлана Яковлевна - руководитель муниципального методического объединения учителей информатики, учитель информатики МБОУ СОШ № 12 им. А. Каширина.

16. Рудакова Наталья Семеновна - руководитель муниципального методического объединения учителей технологии, учитель технологии МБОУ СОШ № 4 им. В.М. Евскина.

17. Седлачек Ирина Валентиновна - руководитель муниципального методического объединения учителей музыки, заместитель директора воспитательной работе, учитель музыки МБОУ гимназии «Аврора».

18. Чеботарь Лариса Григорьевна - руководитель муниципального методического объединения учителей химии, учитель химии, биологии НЧОУ гимназия «Сириус».

19. Шкурина Марина Александровна - руководитель муниципального методического объединения учителей ОПК (основы православной культуры), учитель начальных классов и ОПК МБОУ СОШ № 12 им. А. Каширина.

20. Гужа Наталья Геннадьевна - руководитель муниципального методического объединения учителей-логопедов и учителей-дефектологов, учитель-логопед МБДОУ детский сад № 12 «Солнышко».

21. Булгакова Татьяна Алексеевна - руководитель муниципального методического объединения педагогов-психологов общеобразовательных организаций, педагог-психолог МАОУ СОШ № 3 им. А. Шембелиди.

Начальник управления

Л.П. Позднеева

КОПИЯ  
ВЕРНА

ВРИО ДИРЕКТОРА



М. Д. ЧЕРНЯКОВ



## ПРИЛОЖЕНИЕ

к приказу управления образования  
администрации муниципального  
образования город-курорт Анапа  
от 12.10.2022 № 859-а

### Состав

руководителей муниципальных методических объединений  
учителей-предметников на 2022-2023 учебный год

1. Асланян Анаит Генриковна – руководитель муниципального методического объединения учителей английского языка, учитель английского языка НЧОУ гимназии «Росток».
2. Козлов Геннадий Евгеньевич – руководитель муниципального методического объединения учителей ОБЖ, заместитель директора по героико-патриотической и спортивно-массовой работе МБОУ СОШ № 15 им. Г.А. Черного.
3. Глухова Татьяна Ивановна – руководитель муниципального методического объединения учителей классов казачьей направленности, учитель начальных классов МБОУ СОШ № 12 им. А. Каширина;
4. Гришаенко Андрей Викторович – руководитель муниципального объединения учителей физической культуры, учитель физической культуры МБОУ ООШ № 31 им. В. Кривоноса.
5. Атаманова Галина Анатольевна – руководитель методического объединения учителей физики, учитель физики МБОУ СОШ № 7 им. Л.И. Севрюкова.
- ✓ 6. Королева Наталья Александровна – руководитель муниципального методического объединения учителей биологии, учитель биологии МБОУ СОШ № 4 им. В.М. Евскина.
- ✓ 7. Левковец Татьяна Юрьевна – руководитель муниципального методического объединения учителей географии, учитель географии МБОУ СОШ № 4 им. В.М. Евскина.
8. Лисова Елена Александровна – руководитель муниципального методического объединения учителей ИЗО, черчения, учитель ИЗО МБОУ СОШ № 1 им. Н.М. Самбурава.
9. Степченкова Наталья Васильевна – руководитель муниципального методического объединения учителей истории и обществознания, учитель истории и обществознания МБОУ гимназия «Эврика» им. В.А. Сухомлинского;
- ✓ 10. Мельникова Анжелика Викторовна – руководитель муниципального методического объединения учителей математики, учитель математики МБОУ СОШ № 4 им. В.М. Евскина.
11. Назарова Оксана Валерьевна – руководитель муниципального методического объединения учителей начальных классов, учитель начальных классов МБОУ СОШ № 6 им. Д.С. Калинина.

ВРИО ДИРЕКТОРА

ЧЕРНЯКОВ



КОПИЯ  
ВЕРНА



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа №4  
муниципального образования город-курорт Анапа  
имени Героя Российской Федерации  
Вячеслава Михайловича Евскина

П Р И К А З

07.09.2020

№ 46/2

г-к. Анапа

**«Об организации наставничества»**

В целях оказания помощи молодым специалистам и вновь прибывшим педагогам в их профессиональном становлении, а также профессиональной адаптации

Приказываю:

1. Организовать наставничество в МБОУ СОШ №4 им. В.М. Евскина в 2020-21 уч. году над вновь прибывшими педагогами и молодыми специалистами.
  - 1.1. Назначить педагогом-наставником над молодым специалистом Шамхаловой Анжелой Руслановной, учителем русского языка и литературы, педагога-наставника Онищенко Лилию Владимировну, учителя русского языка и литературы.
2. Руководствоваться в работе Положением о наставничестве от 02.09.2019г
3. Утвердить план работы с вновь прибывшими педагогами.
4. Руководителям ШМО внести в план работы ШМО мероприятия согласно плану работы с молодыми специалистами и вновь прибывшими педагогами.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ №4 им. В.М. Евскина

В.П.Редкокашин

с приказом ознакомлены:



*Онищенко Л. В.*  
*Шамхалова А. Р.*



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОД-КУРОРТ АНАПА

П Р И К А З

от 28.02.2023

№ 194-а

г. Анапа

О проведении перепроверки результатов итогового собеседования  
по русскому языку, проведенного 8 февраля 2023 г.

В соответствии с приказами министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 26 января 2021 г. № 184 «Об утверждении Порядка проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку в Краснодарском крае» и от 27 февраля 2023 г. № 610 «О проведении перепроверки результатов итогового собеседования по русскому языку в Краснодарском крае в 2023 году», в целях обеспечения объективности при осуществлении проверки работ участников итогового собеседования по русскому языку, проведенного 8 февраля 2023 г., п р и к а з ы в а ю:

1. Провести с 6 марта 2023 г. по 10 марта 2023 г. перепроверку результатов итогового собеседования по русскому языку (далее – ИС), проведенного 8 февраля 2023 г., обучающихся образовательных организаций Краснодарского края.

2. Назначить Резникову Н.И., главного специалиста отдела содержания образования и организационной работы управления образования, ответственным за проведение перепроверки ИС в муниципальном образовании город-курорт Анапа.

3. Утвердить состав комиссии по перепроверке результатов ИС, проведенного 8 февраля 2023 г. в муниципальном образовании город-курорт Анапа, согласно приложению к приказу.

4. Проводить перепроверку результатов ИС на базе МБОУ СОШ № 1 им. Н.М. Самбурава (г. Анапа, ул. Самбурава, 19) и определить режим комиссии при проведении перепроверки ИС с 10.00 до 15.00 часов с 6 марта 2023 г. по 10 марта 2023 г., согласно приложению к приказу.

5. Директору МБОУ СОШ № 1 им. Н.М. Самбурава Носенко С.Н. подготовить:

1) специально оборудованное помещение, позволяющее исключить возможность доступа посторонних лиц и распространения информации ограниченного доступа, оборудовать видеорегистрацией;

2) компьютеры с гарнитурами для работы комиссии по перепроверке результатов ИС;

3) 1 сейф для хранения материалов.



ВРИО ДИРЕКТОРА

М. Д. ЧЕРНЯКОВ



6. Создать рабочую группу технических специалистов для работы с электронными протоколами в следующем составе:

Юмаева Н.В., учитель информатики и математики МБОУ СОШ № 1 им. Н.М. Самбурава,

Вилинский А.С., электроник МБОУ СОШ № 1 им. Н.М. Самбурава.

7. Руководителям общеобразовательных учреждений направить членов комиссии, технических специалистов по перепроверке результатов ИС, проведенного 8 февраля 2023 г. в муниципальном образовании город-курорт Анапа, в место проведения проверки в МБОУ СОШ № 1 им. Н.М. Самбурава с 10.00 до 15.00 часов с 6 марта 2023 г. по 10 марта 2023 г.

8. Ответственному за подготовку и проведение ГИА-9 в муниципальном образовании город-курорт Анапа Резниковой Н.И. обеспечить соблюдение требований информационной безопасности при проведении перепроверки результатов ИС в пункте проверки в МБОУ СОШ № 1 им. Н.М. Самбурава.

9. Председателю комиссии по перепроверке результатов ИС, проведенного 8 февраля 2023 г. Васяниной С.А., оформить результаты перепроверки результатов ИС протоколом и представить его 10 марта 2023 г. до 17.00 час. в РЦОИ на адрес АП ЦОКО (г. Краснодар, ул. Сормовская, д. 3/7).

10. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления образования, начальника отдела содержания образования и организационной работы управления образования Карпенко Н.В.

Исполняющий обязанности  
начальника управления

Н.В. Рябоконт

КОПИЯ  
ВЕРНА



ВРИО ДИРЕКТОРА

М. Д. ЧЕРНЯКОВ

## Приложение

## УТВЕРЖДЕН

приказом управления образования  
администрации муниципального  
образования город-курорт Анапа  
от 28.02.2023 № 194-а

## СОСТАВ

комиссии по перепроверке результатов ИС, проведенного 8 февраля 2023 г.  
в муниципальном образовании город-курорт Анапа

Васянина  
Светлана Анатольевна — главный специалист МКУ Центр  
развития образования, председатель  
комиссии

## Члены комиссии:

Петренко  
Ирина Алексеевна — учитель русского языка и литературы  
МБОУ СОШ № 1

Пименова  
Виктория Сергеевна — учитель русского языка и литературы  
МБОУ СОШ № 1

Павелко  
Эльмира Романовна — учитель русского языка и литературы  
МБОУ СОШ № 1

Попова  
Елена Витальевна — учитель русского языка и литературы  
МАОУ СОШ № 3

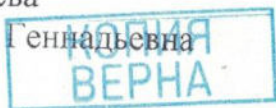
Лузгина  
Наталья Вениаминовна — учитель русского языка и литературы  
МАОУ СОШ № 3

Онищенко  
Лилия Владимировна — учитель русского языка и литературы  
МБОУ СОШ № 4

Дадаханян  
Неля Ражденевна — учитель русского языка и литературы  
МБОУ СОШ № 4

Найбауэр  
Ирина Станиславовна — учитель русского языка и литературы  
МБОУ СОШ № 4

Косинцева  
Татьяна Геннадьевна — учитель русского языка и литературы  
МБОУ СОШ № 4



М. Д. ЧЕРНЯКОВ

ВРИО ДИРЕКТОРА

- |                                   |   |
|-----------------------------------|---|
| Педосенко<br>Яна Сергеевна        | – учитель русского языка и литературы<br>МБОУ СОШ № 7           |
| Баталова<br>Татьяна Борисовна     | – учитель русского языка и литературы<br>МБОУ СОШ № 11          |
| Полулях<br>Татьяна Викторовна     | – учитель русского языка и литературы<br>МБОУ СОШ № 11          |
| Андрусова<br>Елена Степановна     | – учитель русского языка и литературы<br>НЧОУ гимназия «Росток» |
| Шишигина<br>Александра Викторовна | – учитель русского языка и литературы<br>НЧОУ гимназия «Росток» |
| Колесникова<br>Марина Анатольевна | – учитель русского языка и литературы<br>МБОУ ООШ № 21          |
| Гаврилова<br>Светлана Викторовна  | – учитель русского языка и литературы<br>МБОУ ООШ № 21          |

Исполняющий обязанности  
начальника управления

Н.В. Рябоконт

КОПИЯ  
ВЕРНА

ВРИО ДИРЕКТОРА



*М.Д. Черняков*

М. Д. ЧЕРНЯКОВ



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОД-КУРОРТ АНАПА

П Р И К А З

от 29 ОКТ 2020

№ 484

г. Анапа

О проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по литературе в 2020-2021 учебном году

На основании приказа министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 01 сентября 2020 г. № 2334 «О проведении школьного, муниципального и регионального этапов всероссийской олимпиады школьников в 2020-2021 учебном году», а также приказа министерств образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 21 октября 2020 г. № 2895 «Об утверждении графика проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2020-2021 учебном году» п р и к а з ы в а ю:

1. Провести муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников по литературе для обучающихся 7-11 классов 2 ноября 2020 года в 10:00 часо на базе общеобразовательных учреждений муниципального образования город курорт Анапа

2. Утвердить список участников муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по биологии (приложение 1).

3. Утвердить состав жюри согласно списку (приложение 2).

4. Исполняющему обязанности директора МКУ ЦРО (Семкович):

4.1. Обеспечить подготовку и проведение муниципального этап всероссийской олимпиады школьников по литературе в соответствии с нормативными требованиями министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края.

4.2. Обеспечить общеобразовательные учреждения необходимыми дл участников олимпиады материалами.

5. Руководителям общеобразовательных учреждений муниципальног образования город-курорт Анапа:

5.1. Обеспечить согласно утвержденным спискам участие обучающихся 2 ноября 2020 года в муниципальном этапе всероссийской олимпиаде школьников по литературе на базе общеобразовательных учреждений (ОУ) с соблюдением действующего санитарно-эпидемиологического законодательства

ВРИ ДИРЕКТОРА

М. Д. ЧЕРНЯКОВ



5.18. Предоставить олимпиадные работы участников в течение 60 мин. (после окончания времени написания) в МКУ ЦРО (г. Анапа, ул. Ивана Голуби 13), сохранив при этом режим информационной безопасности.

5.19. Обеспечить явку членов жюри (приложение 2) 3 ноября 2020 к 12:00 часам на проверку олимпиадных заданий в МКУ ЦРО (город-курорт Анапа, ул. Ивана Голубца, 13).

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления образования Булах Г.А.

Начальник управления

Е.П. Боровская

КОПИЯ  
ВЕРНА

ВРИО

ДИРЕКТОРА



М.Д. ЧЕРНЯКОВ





УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОД-КУРОРТ АНАПА

П Р И К А З

от 05 НОЯ 2020

№ 882

г. Анапа

**О проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по русскому языку в 2020-2021 учебном году**

На основании приказа министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 01 сентября 2020 г. № 2334 «О проведении школьного, муниципального и регионального этапов всероссийской олимпиады школьников в 2020-2021 учебном году», а также приказа министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 21 октября 2020 г. № 2895 «Об утверждении графика проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2020-2021 учебном году», приказываю:

1. Провести муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников по русскому языку для обучающихся 7-11 классов, победителей и призеров школьного этапа олимпиады, 6 ноября 2020 года в 10:00 часов на базе общеобразовательных учреждений муниципального образования город-курорт Анапа

2. Утвердить состав жюри согласно списку (приложение).

3. Исполняющему обязанности директора МКУ ЦРО (Пивоваров):

3.1. Обеспечить подготовку и проведение муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по русскому языку в соответствии с нормативными требованиями министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края.

3.2. Обеспечить общеобразовательные учреждения необходимыми для участников олимпиады материалами.

4. Руководителям общеобразовательных учреждений муниципального образования город-курорт Анапа:

4.1. Обеспечить согласно утвержденным спискам участие обучающихся 6 ноября 2020 года в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников по русскому языку на базе общеобразовательного учреждения (ОУ) с соблюдением действующего санитарно-эпидемиологического законодательства.

КОПИЯ  
ВЕРНА

ВРИО ДИРЕКТОРА



ЧЕРНЯКОВ

4.2. Подготовить специально оборудованное помещение, позволяющее исключить возможность доступа посторонних лиц и распространения информации ограниченного доступа.

4.3. Предусмотреть оборудование специального рабочего места с выходом в сеть «Интернет», компьютеры для распечатывания олимпиадных заданий.

4.4. Назначить специалиста для технического сопровождения олимпиады;

4.5. Возложить ответственность за проведение в ОУ муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников на сотрудника учреждения, курирующего олимпиады (заместитель директора по НМР, ВР, УВР.)

4.6. Создать независимую комиссию из числа сотрудников (не являющихся учителями, отвечающими за проводимый предмет), ответственных за организацию муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников.

4.7. Обеспечить в день проведения олимпиады обязательное присутствие профильного педагога по предмету (консультация участников по возникающим вопросам).

4.8. Предусмотреть составление графика явки обучающихся, а также определить логистику передвижения участников олимпиады при входе в пункт проведения олимпиады, а также перемещения их до аудитории проведения.

4.9. Организовать общественное наблюдение за ходом проведения муниципального этапа, при возможности предусмотреть онлайн-трансляцию с использованием видеосвязи.

4.10. Предоставить необходимое количество аудиторий для проведения олимпиады, обеспечив организаторов (1-2 человека в каждую аудиторию);

4.11. Организовать регистрацию (не позднее 9:30 часов 6 ноября 2020 г.) и дежурство в день проведения олимпиады.

4.12. Предусмотреть наличие в пунктах проведения муниципального этапа олимпиады бесконтактных термометров для осуществления термометрии участникам олимпиады.

4.13. Создать условия для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков и (или) дезинфицирующих салфеток.

4.14. Предусмотреть обеззараживание воздуха с использованием оборудования по обеззараживанию воздуха в аудиториях проведения муниципального этапа и других вспомогательных помещений.

4.15. Предусмотреть рассадку участников строго по одному человеку за партой, а также по возможности обеспечить соблюдение дистанции между рабочими местами (не менее 1,5 метров).

4.16. Отработать действия организаторов олимпиады при сборе олимпиадных работ с соблюдением необходимой дистанции.

4.17. При необходимости обеспечить подвоз обучающихся к месту проведения олимпиады (ОУ), назначив ответственного за доставку обучающихся, возложив на него ответственность за жизнь и безопасность обучающихся во время пути следования и обратно.

КОПИЯ  
ВЕРНА

ВРИО ДИРЕКТОРА



М. Д. ЧЕРНЯКОВ





ПРИЛОЖЕНИЕ  
УТВЕРЖДЕН

приказом управления образования  
администрации муниципального  
образования город-курорт Анапа  
от 5 ноября 2020 № 802

СПИСОК

членов жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников  
по русскому языку в 2020-2021 учебном году

№	ФИО члена жюри	Место работы
<b>Председатель</b>		
1	Васянина Светлана Апатольевна	специалист МКУ ЦРО
<b>Члены жюри</b>		
2	Андрусова Елена Степановна	НЧОУ гимназия «Росток»
3	Ивашенко Галина Михайловна	НЧОУ гимназия «Росток»
4	Косинцева Татьяна Геннадьевна	МБОУ СОШ № 7 им. Л.И. Севрюкова
5	Козловская Елена Дмитриевна	МБОУ СОШ № 12 им. А.Каширина
6	Закарян Людмила Александровна	МБОУ СОШ № 12 им. А. Каширина
7	Васильева Маргарита Николаевна	МБОУ СОШ № 4 им. В.М. Евскина
8	Онищенко Лилия Владимировна	МБОУ СОШ № 4 им. В.М. Евскина
9	Когут Светлана Александровна	МАОУ СОШ № 6 им. Д.С. Калинина
10	Чаплыгина Марина Андреевна	МБОУ СОШ № 11 им. С.М. Жолоба
11	Жукова Елена Ивановна	МБОУ СОШ № 2 им. В.Каширина
12	Стародубова Эльфия Зинуровна	МБОУ гимназия «Эврика» им. В.А. Сухомлинского
13	Гавриловская Елена Борисовна	МБОУ ООШ № 31 им. В. Кривоноса
14	Надеждина Ирина Николаевна	МБОУ СОШ № 7 им. Л.И. Севрюкова
15	Качко Оксана Владимировна	МБОУ СОШ № 1 им. Н.М. Самбурава

Исполняющий обязанности  
директора МКУ ЦРО

Л.М. Пивоваров

КОПИЯ  
ВЕРНА

ВРИО



М. Д. ЧЕРНЯКОВ

от 21 сентября 2022 года № 792 «О проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2022-2023 году»;

2.2. обеспечить явку обучающихся в соответствии с проходными баллами для участия в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников по литературе. Начало олимпиады в 10.00ч.;

2.3. все участники муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по литературе должны иметь синюю гелиевую ручку (2 шт);

2.4. организовать проверку работ, обучающихся членами жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по литературе (приложение №3) согласно расписанию:

27.10.2022 с 14.00 до 18.00

28.10.2022 с 14.00 до 18.00

3. Назначить ответственного за жизнь и здоровье обучающихся во время проведения олимпиады.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления образования, начальника отдела содержания и организационной работы Карпенко Н.В.

Начальника управления

Л.П.Позднеева



Смес. Д. Кат.

КОПИЯ  
ВЕРНА

Приложение 3

УТВЕРЖДЕН

приказом управления образования  
администрации

муниципального образования

город-курорт Анапа

от 24.10.2022 № 903-а

**Список членов жюри муниципального этапа Всероссийской олимпиады  
школьников по литературе в 2022-2023 учебном году**

1. Васянина С. А. – председатель, ведущий специалист МКУ ЦРО ;
2. Прошлякова А. О. учитель рассказал. яз. и литер. гимназия "Эврика";
3. Шишигина А. В. - НЧ ОУ гимназия "Росток";
4. Онищенко Л. В. – учитель Сош № 4 им В.М.Евскипа;
5. Жукова Е. И. – учитель Сош № 12 им Каширина;
6. Закармян Л. А. –учитель Сош № 14 ;
7. Петренко И. А. – учитель Сош № 1им Самбурава;
8. Атаян В. А. – учитель Сош № 7 им Севрюкова;
9. Антуганова Л. В. – учитель КШ Н.В.Старшинова;
10. Козловская Е. Д. – учитель Сош № 12им Каширина ;
11. Малыгина А. Ю. –учитель Сош № 12им Каширина;
12. Сафонов А. Г. – учитель Сош № 15им Г.А.Черного ;
13. Боталова К. А. –учитель ООШ № 21им В.Е. Омелькова ;
14. Резинько Т. Г. – учитель Сош № 16им И.В.Гудовича ;
15. Полулях Т. В. – учитель Сош № 11 им С.М.Жолоба.

Начальника управления

Л.П.Позднеева



КОПИЯ  
ВЕРНА

Список жюри  
И. Д. Сташова



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОД-КУРОРТ АНАПА

П Р И К А З

от 24.10.2022

№ 903-а

г. Анапа

Об утверждении списка участников муниципального  
этапа всероссийской олимпиады школьников по литературе  
в 2022-2023 учебном году

В соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 года № 678, на основании приказа министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 26 августа 2022 года № 1995 «Об организации проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников на территории Краснодарского края в 2022-2023 учебном году», приказа управления образования муниципального образования город-курорт Анапа от 21 сентября 2022 года № 792 «О проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2022-2023 году», п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить:

1.1. проходной балл по общеобразовательной дисциплине «литература» (далее – литература), необходимый для участия в муниципальном этапе олимпиады (приложение 1).

1.2. списки участников муниципального этапа всероссийской олимпиады по литературе (приложение 2).

1.3. состав жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады по литературе в 2022-2023 учебном году (приложение 3).

1.4. состав апелляционной комиссии муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по литературе в 2022-2023 учебном году (приложение №4)

1.5. порядок доставки комплектов олимпиадных заданий (приложение №5)

2. Руководителям общеобразовательных учреждений муниципального образования город-курорт Анапа:

2.1 организовать проведение муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по литературе в соответствии с утвержденными списками, согласно графику, утвержденному приказом управления образования



КОПИЯ  
ВЕРНА

Специалист

И. К. Сидорова

Сидорова

ПРИЛОЖЕНИЕ 2  
 УТВЕРЖДЕН  
 приказом управления образования  
 администрации муниципального  
 образования город-курорт Анапа  
 от 14 НОЯ 2019 № 1241

**СПИСОК**  
 членов жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников  
 по русскому языку в 2019-2020 учебном году

№	ФИО члена жюри	Место работы
<b>Председатель</b>		
1.	Васянина Светлана Анатольевна	специалист МКУ ЦРО
<b>Члены жюри</b>		
1.	Андрусова Елена Степановна	НЧОУ гимназия «Росток»
2.	Ануфриева Лилия Петровна	НЧОУ СОШ «Светоч»
3.	Баталова Татьяна Борисовна	МБОУ СОШ № 11 им. С.М. Жолоба
4.	Васильева Маргарита Николаевна	МБОУ СОШ № 4 им. В.М. Евскина
5.	Васильева Маргарита Николаевна	МБОУ СОШ № 4 им. В.М. Евскина
6.	Гусева Евгения Александровна	МБОУ СОШ № 19 им. В.П. Стрельникова
7.	Жукова Елена Ивановна	МБОУ СОШ № 2 им. В. Каширина
8.	Закарьян Людмила Александровна	МБОУ СОШ № 12 им. А. Каширина
9.	Иващенко Галина Михайловна	НЧОУ гимназия «Росток»
10.	Качко Оксана Владимировна	МБОУ СОШ № 1 им. Н.М. Самбунова
11.	Когут Светлана Александровна	МАОУ СОШ № 6 им. Д.С. Калининна
12.	Козловская Елена Дмитриевна	МБОУ СОШ № 12 им. А. Каширина
13.	Колесникова Марина Анатольевна	МБОУ СОШ № 21 им. В.Е. Омелькова
14.	Куркова Вера Елизаровна	МБОУ СОШ № 18 им. И.А. Мироенко
15.	Лузгина Наталья Вениаминовна	МАОУ СОШ № 3 им. А. Шембелиди
16.	Онищенко Лилия Владимировна	МБОУ СОШ № 4 им. В.М. Евскина
17.	Особова Оксана Николаевна	МБОУ СОШ № 16 им. И.В. Гудовича
18.	Панкратова Елена Валентиновна	МАОУ СОШ № 15 им. Г.А. Черного
19.	Подкорытова Наталья Владимировна	МБОУ СОШ № 9 им. А.Я. Ломакина
20.	Прошлякова Анна Олеговна	МБОУ гимназия «Эврика» им. В.А. Сухомлинского
21.	Стародубова Эльвира Зинуровна	МБОУ гимназия «Эврика» им. В.А. Сухомлинского
22.	Урупа Светлана Николаевна	МБОУ СОШ № 5 им. К. Соловьяновой
23.	Царимония Светлана Николаевна	МБОУ гимназия «Аврора»

Директор МКУ ЦРО

КОПИЯ  
 ВЕРНА



И.С. Тропина

ВРИО ДИРЕКТОРА






**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОД-КУРОРТ АНАПА**

**П Р И К А З**

от 14.11.2019

№ 1241

г. Анапа

**О проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по русскому языку в 2019-2020 учебном году**

На основании приказа министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 7 августа 2019 года № 2985 «О проведении школьного, муниципального и регионального этапов всероссийской олимпиады школьников в 2019-2020 учебном году», п р и к а з ы в а ю:

1. Провести муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников по русскому языку для обучающихся 7-11 классов 17 ноября 2019 года в 11:00 часов на базе МБОУ СОШ № 2 им. В. Каширина (город-курорт Анапа, ул. Владимирская/ул. Крымская/ул. Новороссийская, д. 1/122/105).

2. Утвердить список участников муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по русскому языку (приложение 1).

3. Утвердить состав жюри согласно списку (приложение 2).

4. Директору МКУ ЦРО (Тропина) обеспечить подготовку и проведение муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по русскому языку в соответствии с нормативными требованиями министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края.

5. Руководителю МБОУ СОШ № 2 им. В. Каширина (Качьян) обеспечить необходимые условия в день проведения олимпиады:

5.1. Подготовить специально оборудованное помещение, позволяющее исключить возможность доступа посторонних лиц и распространения информации ограниченного доступа;

5.2. Предусмотреть оборудование специального рабочего места с выходом в сеть «Интернет»;

5.3. Предоставить пять компьютеров для распечатывания олимпиадных заданий (два компьютера в резерве);

5.4. Назначить трех специалистов для технического сопровождения

5.5. Обеспечить регистрацию 17 ноября 2019 года с 10:15 часов и дежурство в день проведения олимпиады;

Олимпиады  
РОССИЯ  
ВЕРНА

ВРИО ДИРЕКТОР



ЧЕРНА...

5.2. Подготовить специально оборудованное помещение, позволяющее исключить возможность доступа посторонних лиц и распространения информации ограниченного доступа.

5.3. Предусмотреть оборудование специального рабочего места с выходом в сеть «Интернет», компьютеры для распечатывания олимпиадных заданий.

5.4. Назначить специалиста для технического сопровождения олимпиады;

5.5. Возложить ответственность за проведение в ОУ муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников на сотрудника учреждения, курирующего олимпиаду (заместитель директора по НМР, ВР, УВР.)

5.6. Создать независимую комиссию из числа сотрудников (не являющихся учителями, отвечающими за проводимый предмет), ответственных за организацию муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников.

5.7. Обеспечить в день проведения олимпиады обязательное присутствие профильного педагога по предмету (консультация участников по возникающим вопросам).

5.8. Предусмотреть составление графика явки обучающихся, а также определить логистику передвижения участников олимпиады при входе в пункт проведения олимпиады, а также перемещения их до аудитории проведения.

5.9. Организовать общественное наблюдение за ходом проведения муниципального этапа, при возможности предусмотреть онлайн-трансляцию с использованием видеосвязи.

5.10. Предоставить необходимое количество аудиторий для проведения олимпиады, обеспечив организаторов (1-2 человека в каждую аудиторию);

5.11. Организовать регистрацию (не позднее 9:30 часов 2 ноября 2020 г.) и дежурство в день проведения олимпиады.

5.12. Предусмотреть наличие в пунктах проведения муниципального этапа олимпиады бесконтактных термометров для осуществления термометрии участникам олимпиады.

5.13. Создать условия для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков и (или) дезинфицирующих салфеток.

5.14. Предусмотреть обеззараживание воздуха с использованием оборудования по обеззараживанию воздуха в аудиториях проведения муниципального этапа и других вспомогательных помещений.

5.15. Предусмотреть рассадку участников строго по одному человеку за партой, а также по возможности обеспечить соблюдение дистанции между рабочими местами (не менее 1,5 метров).

5.16. Отработать действия организаторов олимпиады при сборе олимпиадных работ с соблюдением необходимой дистанции.

5.17. При необходимости обеспечить подвоз обучающихся к месту проведения олимпиады (ОУ), назначив ответственного за доставку обучающихся, возложив на него ответственность за жизнь и безопасность обучающихся во время пути следования и обратно.

КОПИЯ  
ВЕРНА

ВРИО ДИРЕКТОРА

И.И. ЧЕРНЯКОВ



5.6. Предоставить необходимое количество аудиторий для проведения олимпиады, обеспечив организаторов (по одному человеку в каждую аудиторию).

6. Руководителям общеобразовательных учреждений:

6.1. Обеспечить 17 ноября 2019 года участие обучающихся в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников по русскому языку в МБОУ СОШ № 2 им. В. Каширина. Регистрация в 10:15 часов;

6.2. Назначить ответственного для доставки и сопровождения обучающихся к месту проведения олимпиады и обратно, возложив на него ответственность за жизнь и здоровье обучающихся;

6.3. Обеспечить явку членов жюри 19 ноября 2019 года к 09:00 часам на проверку олимпиадных заданий в МКУ ЦРО (г-к. Анапа, ул. Ивана Голубца, 13).

7. Начальнику МКУ ХЭК (Таранкевич) обеспечить на 17 ноября 2019 года подвоз обучающихся согласно графику.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника отдела содержания образования и организационной работы Н.М. Василенко.

КОПИЯ  
ВЕРНА

Исполняющий обязанности  
начальника управления

Е.А. Быкова

ВРИО ДИРЕКТОРА



М. Д. ЧЕРНЯКОВ

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
КРАСНОДАРСКИЙ КРАЙ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
ГОРОД-КУРОРТ АНАПА  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

**ЦЕНТР РАЗВИТИЯ  
ОБРАЗОВАНИЯ**

ПРИ УПРАВЛЕНИИ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД-КУРОРТ АНАПА

353440, г. Анапа,

ул. Ивана Голубца, 13

тел/факс: (86133)5-06-02,4-60-30

e-mail: [anapacro@mail.ru](mailto:anapacro@mail.ru)

от 27.09.23 № 503  
на № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

В аттестационную комиссию  
министерства образования,  
науки и молодёжной политики  
Краснодарского края

Справка-подтверждение

Муниципальное казённое учреждение центр развития образования при управлении образования администрации муниципального образования город-курорт Анапа подтверждает, что учитель русского языка и литературы МБОУ СОШ № 4 им. В.М. Евскина Онищенко Лилия Владимировна принимала участие в работе городского методического объединения учителей русского языка и литературы 27 августа 2019 года и 28 августа 2020 года, в рамках которого выступила с докладом.

Основание: протокол № 1 от 27.08.2019 г., 28.08.2020 г.

Дата проведения	Полное наименование мероприятия (тема)	Тема представленного опыта
27.08. 2019 г.	Городское методическое объединение учителей русского языка и литературы муниципального образования г.- к. Анапа	«Инновационная деятельность учителя как метод повышения качества образовательного процесса»
28.08. 2020 г.	Городское методическое объединение учителей русского языка и литературы муниципального образования г.- к. Анапа	«Методический анализ результатов ЕГЭ-2020 (русский язык и литература). Направления повышения качества подготовки к экзаменам»

Директор



А.Г. Кармаченко